

屋内外企画申込用紙

※最後のページにあるQRコードの公式LINEで

この申込用紙を画像で送ってください。

対面では受け付けておりません。期限は3月28日～4月24日です。

ふりがな

団体名

企画名

ふりがな

代表者氏名 _____ 学部 _____ 学科/類 _____ 年 _____

電話番号 _____ 広大メールアドレス _____

電話がつながりやすい時間帯 _____ 時 ~ _____ 時頃

ふりがな

副代表者氏名 _____ 学部 _____ 学科/類 _____ 年 _____

電話番号 _____ 広大メールアドレス _____

電話がつながりやすい時間帯 _____ 時 ~ _____ 時頃

ふりがな

副代表者氏名 _____ 学部 _____ 学科/類 _____ 年 _____

電話番号 _____ 広大メールアドレス _____

電話がつながりやすい時間帯 _____ 時 ~ _____ 時頃

〈企画内容〉

企画の内容を詳細にご記入ください。

物品販売を希望される場合は、何をいくらで販売するのかを必ず記載してください。

(例：うちわ 200 円、冊子 150 円)

★ 屋外での企画を希望される団体様は、雨天の場合の企画について（中止の有無とその判断の時間等）記入してください。（例：雨天の場合、朝 8:00 までに中止の連絡を行う。）

雨天中止 有・無

〈希望時間帯〉 企画時間は、10：00～20：00 内をお願いします。

準備～撤収を含めた時間は、8:00～21:00 内をお願いします。

前日準備はできません。ご了承ください。

○企画時間 _____ : _____ ~ _____ :

○準備～撤収を含めた時間 _____ : _____ ~ _____ :

〈希望場所〉 ロビー等の使用を希望される場合は詳細な場所の記入をお願いします。

第1希望 _____

第2希望 _____

第3希望 _____

〈電源〉 使用を希望される団体様は、以下の欄に記入してください。

使用時間帯 _____ : _____ ~ _____ : _____ 電源使用量 _____ kW

コンセントの口の数 _____ 個

用途

※企画で使用する場所以外での電源の使用は禁止します。

〈その他〉 何かご要望があれば、ご記入ください。(控え室を希望される団体様は希望の教室を記入してください。)



公式 LINE (@357poyhe) の追加はこちらから (代表者の方は必ず追加をお願いします。)



第 74 回広島大学大学祭実行委員会
課外活動共用施設 (サークル棟) 2階第 4 会議室

T E L : 082-422-0340

E-mail: hirodaijitsui.ippan74th@outlook.jp

屋内外企画担当代表 嶺 歩実